

## Administrativa Back Office (Oficina Técnica)

¿Buscas un proyecto innovador y tecnológico que apoye la sostenibilidad energética?

En Wattwin buscamos a un/a Administrativo/a Back Office con ganas de aportar conocimiento, aprender y formar parte de un equipo de backoffice técnico.

### ¿Quiénes somos?

Con la visión de empoderar y conectar el ecosistema energético para acelerar la transición energética global, Wattwin es uno de los principales proveedores de software comercial y de gestión integral de proyectos de energías renovables, como autoconsumo solar, climatización, movilidad eléctrica, entre otras soluciones.

Instaladoras, comercializadoras e ingenierías líderes confían en Wattwin para potenciar sus ventas e instalar sus proyectos de forma ágil, eficiente y colaborativa. Además de proporcionar el software, también acompañamos a nuestros clientes a través de un equipo propio de Servicios Profesionales y Consultoría, encargado del asesoramiento, implementación y personalización del software en grandes cuentas, y de un equipo de Ingeniería y Oficina Técnica (BPO), que ayuda a nuestros clientes con toda la gestión documental y tramitaciones ligadas a la implantación de estos proyectos, así como la ingeniería de grandes instalaciones.

Wattwin es una empresa joven, innovadora, flexible y de buena proyección en el mundo de las renovables, con grandes oportunidades de transformación digital de las empresas del sector. Esto hace que la ambición, la comunicación y el trabajo en equipo sean vitales; por ello buscamos a nuevos talentos con ganas de sumar, aprender, crecer y dejar huella. Juntos, lideraremos la transición energética.

### ¿Qué harás en Wattwin?

- Gestión documental de plataformas CAE.
- Revisión documental para licencias i legalizaciones de obra.
- Gestión documental de vigencias en revisión.
- Trámites con entidades públicas y Ayuntamientos.
- Seguimiento de documentación en nuestra propia plataforma.

### ¿Cómo aportarás valor?

Esperamos que aportes valor en estos dos ejes:

- Cultura empresarial: el desarrollo de la cultura de Wattwin y de sus equipos, tanto de Ingeniería y BPO como otros equipos con los que trabajará directa o

indirectamente, a través de tus valores, ética de trabajo, y capacidad de impactar positivamente en las personas con las que trabajas.

- Crecimiento empresarial: Ayudamos a los clientes del SaaS a acelerar la puesta en marcha de sus instalaciones aportando valor en una parte esencial de la gestión de los expedientes con la administración, cliente y la empresa que nos contrata, actuando como oficina técnica coordinando y ayudando a resolver las consultas previas de los trámites de licencias de Obras y la presentación y seguimiento de los mismos hasta su resolución.

### **¿Con quién lo harás?**

Formarás parte del equipo de Wattwin, y concretamente estarás dentro del equipo de Ingeniería y BPO, liderado por Alex, formamos una oficina técnica de >25 personas. Somos gente joven, apasionada por lo que hacemos, ambiciosa, humilde y con sentido del humor. Por la naturaleza del rol, estarás en contacto con nuestros aliados principales: Customer y Ventas para el onboarding en la plataforma.

### **¿Qué esperamos de ti?**

La persona que buscamos se responsabilizará juntamente con el equipo de BPO de realizar trámites burocráticos con la Administración para nuestros clientes. Buscamos una persona dinámica, proactiva y organizada con muchas ganas de asumir nuevos proyectos y retos además de:

- Habilidades comunicativas, tanto de expresión como de escucha.
- Compromiso con el proyecto y su misión.
- Que tengas habilidades de comunicación y capacidad para trabajar en equipo.
- Que seas una persona muy organizada.
- Flexibilidad para adaptarte a diferentes situaciones y capaz de comunicarte a diferentes niveles.

### **¿Qué te ofrecemos?**

Algunas de las ventajas de trabajar con Wattwin son flexibilidad, estabilidad y proyección laboral además de:

- Algunas de las ventajas de trabajar con Wattwin son flexibilidad, estabilidad y proyección laboral, además de:
- Modalidad de trabajo híbrida.
- Salario competitivo.
- Contrato de jornada completa.



- Incorporación inmediata a una empresa en pleno crecimiento.
- Comunicación y aprendizaje continuo con el equipo.
- Viernes jornada intensiva.
- Buen ambiente laboral.
- Referral Program (recomendación nuevos empleados)
- Retribución Flexible (Cobee)

Si lo que has leído te motiva y quieres unirte a un equipo con ilusión, ambición y cooperación que busca transformar el sector de la energía a través de la tecnología, no dudes en aplicar. ¡Nos encantará conocerte!

¿Te vienes con nosotros?